



Arbeidsongeschiktheid

Hoe en wanneer aangifte doen?

Als u arbeidsongeschikt bent, dan kunt u dit best binnen 2 dagen (48u na het begin van uw arbeidsongeschiktheid) aangeven.

Dat is de enige veilige termijn om geen ziekte-uitkering te verliezen wegens laattijdige aangifte.

Een snelle aangifte is belangrijk!

De sanctie voor laattijdige aangifte vangt aan na 48u voor werklozen of onmiddellijk na de periode van het gewaarborgd loon (14 dagen voor arbeiders; 28 dagen voor bedienden) en bedraagt 10% van uw uitkering.

Wanneer uw arbeidsongeschiktheid vermoedelijk langer zal duren dan de periode van uw recht op gewaarborgd loon, heeft u er dus alle belang bij de aangifte zo snel mogelijk te doen. Het duurt immers enige tijd om uw dossier samen te stellen.

Een snelle aangifte is noodzakelijk voor een snelle uitbetaling.



Hoe aangeven?

Als u arbeidsongeschikt bent, moet u dit aangeven met het "Getuigschrift van arbeidsongeschiktheid" (document "vertrouwelijk").

U kunt dit getuigschrift bekomen bij uw HZIV-kantoor of downloaden op www.hziv.be (rubriek Uitkering arbeidsongeschiktheid).

Het eerste deel van het "Getuigschrift voor arbeidsongeschiktheid" vult u zelf in. Het tweede deel laat u invullen door uw arts. Hij zal ook de begin en einddatum van uw arbeidsongeschiktheid vermelden. Vergeet niet om bovenaan op uw getuigschrift een oranje kleefbriefje te bevestigen!

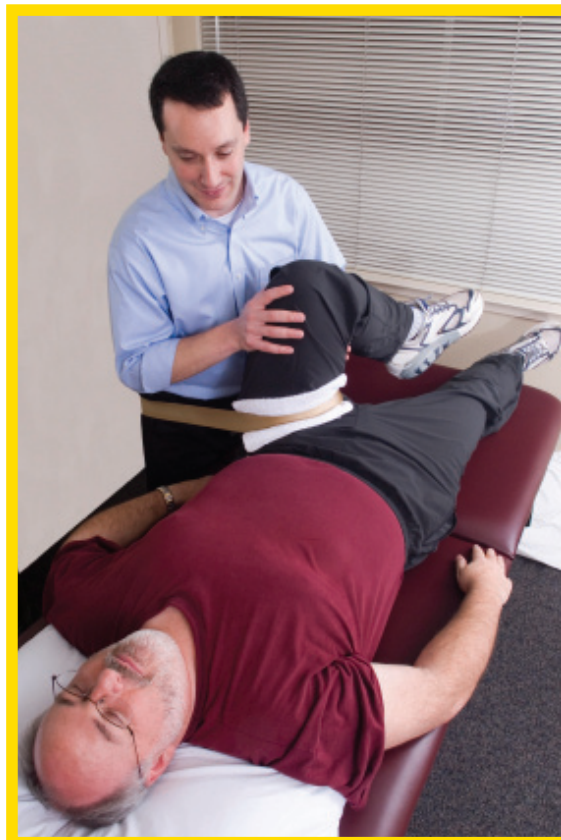
Stuur het ingevulde getuigschrift per post op naar uw gewestelijke dienst. Steek het niet zelf in de brievenbus van uw gewestelijke dienst, want de postdatum geldt als aangiftedatum. U kunt het getuigschrift ook persoonlijk afgeven in uw gewestelijke dienst tegen ontvangstbewijs.

Wat moet u doen na uw aangifte?

Nadat u uw "Getuigschrift voor arbeidsongeschiktheid" aan uw gewestelijke dienst heeft bezorgd, zal deze u het "Inlichtingsblad uitkeringen" opsturen.

Als het inlichtingsblad volledig ingevuld is, stuurt u het terug naar uw gewestelijke dienst. Meld onmiddellijk elke wijziging van deze gegevens aan uw gewestelijke dienst.

Om uw recht op uitkeringen te vrijwaren, moet u ingaan op elke oproeping voor een controleonderzoek door de adviserend geneesheer van uw gewestelijke dienst, door de geneesheer-inspecteur of door de Geneeskundige raad voor invaliditeit van het RIZIV.



Verlenging

In geval van verlenging moet uw arts een nieuw getuigschrift (vertrouwelijk) opstellen met een nieuwe einddatum. Ook dit getuigschrift moet u binnen de 48 u aan de Adviserend geneesheer bezorgen.



Vastbenoemd ambtenaar/onderwijzer?

Vastbenoemde ambtenaren komen niet in aanmerking voor de uitkeringsverzekering. Bij hen worden eerst de ziektedagen uitgeput waarna ze op disponibiteit gezet worden. Deze personen kunnen dus niet "op de ziekenkas staan".

Let op: contractuelen vallen wel onder de gewone regeling!

Meer info?

Neem gerust contact op met uw gewestelijke dienst of met de communicatiedienst.
info@hziv.be